Договор №\_\_\_\_

**о закупках услуг**

**г. Алматы «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 года**

ТОО «АлматыЭнергоСбыт», именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице Генерального директора Асылова А.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Поставщик**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее вместе именуемые Стороны, в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными 26.05.2012 года Советом Директоров АО «Самрук-Қазына» (далее - Правила) и согласно протоколу об итогах закупок способом запроса ценовых предложений №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2015 года, заключили настоящий договор о закупках (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

## 1 Толкование терминов

1.1 В данном Договоре ниже перечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

1) «**Договор»** - гражданско-правовой Договор, заключенный между Заказчиком Поставщиком;

2) «**общая сумма Договора**» – сумма, которая должна быть выплачена Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение договорных обязательств;

3) «**услуги»** – деятельность Поставщика, направленная на реализацию задания (удовлетворение потребностей) Заказчика по совершению определенных действий и/или определенной деятельности предусмотренной Договором, не имеющая вещественного результата;

4) «**сопутствующие услуги»** - любые вспомогательные услуги, обеспечивающие поставку товаров, страхование, транспортировку, монтаж, пуск, оказание технического содействия, обучение и другие подобного рода обязанности Поставщика, предусмотренные настоящим Договором, которые входят в общую стоимость Договора;

5) **«Заказчик»** – Товарищество с ограниченной ответственностью «АлматыЭнергоСбыт», свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица № 78253-1910-ТОО от 20 июня 2011 года;

6) «**Поставщик»** - физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено для них законами Республики Казахстан), временное объединение юридических лиц (консорциум) выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним Договоре о закупках и оказывающее поставку услуг, указанных в условиях Договора;

7) **«объект»** - здание, сооружение, помещения принадлежащие Заказчику на праве собственности или на ином законном основании.

8) «**технадзор»** - мероприятия, выполняемые лицом, назначенным Заказчиком и сообщенным Поставщику, в целях осуществления надзора и контроля над оказанием Поставщиком услуг в соответствии с условиями Договора;

9) **«дефект»** - часть услуг, оказанная с нарушениями условий Договора, включая недостатки, изъяны, неисправности, которые необходимо устранить во время оказания услуг или в течение гарантийного срока;

10) **«период устранения недоделок и дефектов»** - период устранения недоделок и дефектов, обнаруженных в процессе проверок выполненных услуг;

11) **«Отправление»** - документы и письма, запечатанные в конверт с указанием адреса Получателя, посылки и другие грузы, предназначенные для доставки по Сети Поставщика и оформляемые Накладной;

12) **«накладная»** - документ на отправку Отправлений Заказчика по Сети Поставщика;

13) **«Получатель»** - юридическое и/или физическое лицо, которому Заказчик адресует Отправление;

14) **«сеть Поставщика»** - совокупность агентов, являющихся сотрудниками Поставщика и несущих ответственность за вверенные им Отправления.

### 2 Предмет Договора

2.1 Заказчик поручает и оплачивает, а Поставщик обязуется оказать своими силами и средствами услуги по курьерской доставке почты (далее – Отправлений) юридическим лицам на условиях настоящего Договора, по принципу «от двери до двери» (далее – услуги) в объеме согласно перечню закупаемых услуг (приложение 1) по ценам, установленным приложением 2.

**3 Права и обязанности сторон**

**3.1 Поставщик обязуется:**

1) оказать услуги по настоящему Договору с долей местного содержания согласно гарантийному обязательству в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_% (данный подпункт применяется в случае наличия такого обязательства)

2) надлежащим образом и в указанные в настоящем Договоре сроки оказать в полном объеме с высоким качеством услуги, согласно и в соответствии с перечнем закупаемых услуг (приложение 1);

3) осуществлять в согласованное с Заказчиком время прием Отправлений по Накладной на объектах Заказчика, находящихся по адресу (в рабочее время Заказчика):

- г. Алматы, ул. Кожамкулова, 170 А,

- ул. Жарокова, 271 А,

- мкр. Таугуль, ул. Тепличная, д. 12/8а;

4) обеспечивать доставку и вручение Отправлений в соответствии с адресами указанными Заказчиком в накладной и в точном соответствии с условиями настоящего Договора. На основании количества фактически доставленных Отправлений, подписывать акт оказанных услуг в установленном Заказчиком порядке;

5) обеспечивать все необходимые меры для сохранности Отправлений с момента их принятия до момента вручения Получателю;

6) предоставлять необходимую информацию вместе с актом оказанных услуг, также Реестр с подробными данными Получателя Отправлений (наименование Получателя, адрес, фамилия, телефон, дата доставки, наличие подписи Получателя);

7) делать 2 (два) дополнительные попытки по доставке Отправления Получателю, без дополнительной оплаты. В случае невозможной доставки Отправлений или отказа Получателя от Отправления, они возвращаются Заказчику с предварительным согласованием с Заказчиком. Услуга Поставщика, при этом, считается выполненной;

8) обеспечивать своевременное прибытие курьера к Заказчику;

9) Поставщик не несет ответственности за информацию, содержащуюся в Отправлениях, а также за сведения, которыми располагает Заказчик;

10) сообщать Заказчику, по его письменному требованию, все сведения о ходе выполнения услуг, а также в случае необходимости представлять Заказчику подробный отчет.

11) выполнять все сопутствующие услуги необходимые для исполнения обязательств по Договору.

12) предупредить Заказчика о возможных неблагоприятных последствиях, а также иных обстоятельствах, которые грозят надлежащему оказанию услуг по настоящему Договору, либо создают невозможность завершения их в срок.

13) представить Заказчику по окончании исполнения услуг по настоящему Договору до подписания акта выполненных услуг за последний месяц отчетность по местному содержанию по форме согласно Приложению 3 к настоящему Договору содержащую расчет доли местного содержания в оказанных услугах, произведенный в соответствии с требованиями Единой Методики, утвержденной Приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 87 с приложением копий подтверждающих документов.

14) предоставить Заказчику вместе со счетом-фактурой, оформленным в соответствии со статьей 263 Налогового Кодекса Республики Казахстан, копии приказов и доверенностей, выданных лицам на право подписания счета-фактуры за первого руководителя и главного бухгалтера.

15) устранить несоответствия выполняемых услуг условиям настоящего Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента письменного предоставления Заказчиком выявленных несоответствий.

16) совершать иные действия для выполнения условий настоящего Договора, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

**3.2 Заказчик обязуется:**

1) оплачивать услуги, оказанные Поставщиком в размере и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2) не допускать вложений, запрещенных действующим законодательством Республики Казахстан;

3) на основании количества фактически доставленных Отправлений подписать акт оказанных услуг;

4) осуществлять предварительный вызов курьера, заблаговременно согласовав график отправки;

5) назначать лиц, ответственных за осуществление Отправлений со стороны Заказчика;

6) самостоятельно заполнять бланки заказа, а именно:

- указывать точный адрес получателя (индекс, страна, область, город, полное название компании, ФИО, телефон);

- заполнять на русском языке - РК и СНГ;

- заполнять на английском языке - дальнее зарубежье.

7) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления Поставщиком акта выполненных услуг принять оказанные услуги, подписать акт выполненных услуг или представить мотивированный отказ.

**3.3 Права Заказчика:**

1) не подписывать акт оказанных услуг, в случае некачественного оказания услуг или несоответствия оказанных услуг требованиям Заказчика, а также не выполнения обязательств Поставщика определенных пп. 13) п. 3.1 настоящего Договора;

2) осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством оказываемых услуг, а также соблюдением сроков их оказания;

3) требовать приостановления оказания услуг, если обнаружены недостатки или снижение их качества;

4) письменно назначить Поставщику разумный срок для устранения недостатков, если во время оказания услуг стало очевидным, что услуги не будут оказаны надлежащим образом;

5) отказаться от Договора и не возмещать убытки Поставщику, если Поставщик не принимает меры по устранению выявленных дефектов и недостатков или окончание оказания услуг в срок становится не возможным;

6) отказаться от Договора и требовать возмещения убытков в случае представления Поставщиком недостоверной информации по доле местного содержания в оказанных услугах;

8) отказаться от Договора и требовать возмещения убытков, в случае если Поставщик нарушает срок оказания услуг, указанный в Приложении 2 Договора.

9) не принимать услуги, если выявлено их несоответствие требованиям Договора.

10) совершать иные действия для выполнения условий настоящего Договора, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

**4 Сроки и порядок оказания услуг**

4.1 Срок оказания услуг по Договору с 01 января 2016 года по 31 декабря 2016 года. Срок доставки отправлений согласно приложению 2 к настоящему Договору.

5 Цена услуг и общая сумма Договора

5.1 Цена за предоставляемые услуги включает в себя все расходы Поставщика, связанные с выполнением обязанностей и оказанием услуг по настоящему Договору, устанавливается в соответствии с перечнем закупаемых услуг (приложением 1), ценовым предложением Поставщика (приложение 2) и остается неизменной в течение срока действия Договора.

Цена услуг по настоящему Договору является окончательной и Поставщик не имеет права требовать ее увеличения.

5.2 Общая сумма Договора составляет \_\_\_\_\_\_ (.........) тенге, в том числе НДС в размере – \_\_\_\_\_\_\_ (……..) тенге. В случае изменения ставки налога на добавленную стоимость в общую сумму Договора вносятся соответствующие корректировки, учитывающие эти изменения.

5.3 Поставщик несет все риски и расходы, связанные с оказанием услуг в соответствии с данным Договором, включая оплату налогов, пошлин и иных установленных законодательством Республики Казахстан платежей. Цена Договора включает в себя цену услуг, оформление необходимой документации, подтверждающей оказание услуг и любые другие расходы Поставщика, связанные с выполнением обязанностей и оказанием услуг по настоящему Договору.

**6 Порядок оплаты**

6.1 Заказчик оплачивает услуги согласно установленному весу и количеству почтовых Отправлений, по цене указанной в приложении 2, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.2 Оказанные Поставщиком по настоящему Договору услуги оплачиваются Заказчиком ежемесячно, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 3 (трех) банковских дней с момента выставления Поставщиком счета. Основанием для выставления счета служат Реестры и акты оказанных услуг за отчетный месяц.

Если Поставщиком по настоящему Договору является организация инвалидов (физические лица - инвалиды, осуществляющее предпринимательскую деятельность), состоящие в соответствующем Реестре организаций инвалидов (физических лиц - инвалидов, осуществляющих предпринимательскую деятельность) Холдинга, отечественный товаропроизводитель закупаемых товаров или участником СЭЗ «Парк инновационных технологий» при закупке товаров, услуг, относящихся к приоритетным видам деятельности, соответствующим целям СЭЗ «Парк инновационных технологий» и предмету закупок), Заказчиком не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения Договора производится предоплата в размере 30 % , что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(….) тенге.

6.3 Валюта платежа: казахстанский тенге.

**7 Порядок сдачи и приемки оказанных услуг**

7.1 Ежемесячно по факту оказания услуг Поставщик обязан представить Заказчику акт оказанных услуг (далее – акт).

7.2 В акте указывается:

* наименование оказанных услуг;
* цена оказанных услуг;
* качество оказанных услуг;
* объем оказанных услуг;
* количество выданных документов необходимых для подтверждения соответствия оказанных услуг.

7.3 В акт может быть включена любая другая информация, которую Стороны сочтут необходимой указать.

7.4 После оформления акта Поставщик передает необходимую документацию Заказчику (представителю Заказчика).

7.5 При завершении оказания услуг Поставщик представляет Заказчику отчетность по местному содержанию, акт оказанных услуг, оригинал счета-фактуры, где налог на добавленную стоимость выделен отдельной строкой и в случаях необходимости также прилагает к нему заключения уполномоченного органа Республики Казахстан по стандартизации, гарантийное обязательство и другую необходимую документацию, подтверждающую соответствие стандартам оказанных услуг.

7.6 Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения акта и пакета необходимых документов, направляет Поставщику подписанный акт или мотивированный отказ от приемки оказанных услуг.

7.7 В случае досрочного оказания услуг, подписания акта и предоставления пакета документов, Заказчик вправе досрочно принять оказанные услуги и произвести оплату по Договору.

7.8 Заказчик вправе отказаться от приемки оказанных услуг при обнаружении дефектов, недостатков и несоответствий условиям Договора, о чем составляется дефектный акт с перечнем необходимых доработок и сроков их исполнения. В этом случае Поставщик обязан устранить обнаруженные дефекты, недостатки и несоответствия за свой счет и предоставить пакет документов к повторной приемке.

**8 Разрешения споров**

8.1 Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров

8.2 В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны передают их на рассмотрение в суд согласно действующему законодательству Республики Казахстан.

**9 Ответственность Сторон**

9.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9.2 При нарушении Поставщиком срока предоставления отчетности по местному содержанию согласно п.п.13) п.3.1 настоящего Договора Заказчик вправе требовать от Поставщика штраф в размере 3% от общей суммы Договора.

9.3 За нарушение срока оказания услуг по вине Поставщика (п.4.1) и срока устранения выявленных несоответствий (пп.15) п.3.1), Заказчик вправе требовать уплаты пени в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора, путем выставления требования о возмещении пени и удержания части причитающегося Поставщику вознаграждения, подлежащего оплате по Договору, о чем Поставщику будет направлено соответствующее письменное уведомление.

9.4 За неоплату Заказчиком оказанных услуг в установленные Договором сроки Поставщик вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1% от суммы неплатежа за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы подлежащей к оплате.

9.5 В случае необоснованного отказа в приемке услуг Заказчиком, Поставщик вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1% от неоплаченной суммы по Договору за каждый день просрочки, но не более 10% от неоплаченной суммы по Договору.

9.6 Оплата пени и штрафов за неисполнение или ненадлежащее выполнение принятых обязательств по Договору не освобождает Стороны от их выполнения.

**10 Конфиденциальность**

### 10.1 Вся документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не в праве, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

10.2 Поставщик согласен с тем, что Заказчик будет предоставлять отчетность в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления отчетности по вопросам закупок, утвержденной решением Правления АО «Самрук-Казына» Протокол №29/12 от 05 июля 2012 года по закупкам, отраженным в настоящем Договоре.

10.3 Поставщик согласен с тем, что банк-котрагент Заказчика на ежедневной основе будет предоставлять на единый защищенный канал SWIFT/КЦМР АО «ФНБ «Самрук-Казына» банковские выписки о движении денежных средств в рамках настоящего Договора, согласно протоколу Правления АО «ФНБ «Самрук-Казына» №43/13 от 14.08.2013 года.

##### 11 Форс-мажор

11.1 Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, а также за ущерб, причиненный вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (далее – форс-мажор), вызванных наводнениями, пожарами, землетрясениями, эпидемиями, военными конфликтами, военными переворотами, террористическими актами, гражданскими волнениями, забастовками, предписаниями, приказами или иным административным вмешательством со стороны Правительства, или каких-либо постановлений, административных или иных ограничений, оказывающих влияние на выполнение обязательств Сторонами по Договору, или предписаний административных или иных государственных органов. Сроки выполнения обязательств по Договору соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего Договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств форс-мажора.

11.2 Сторона, для которой наступили форс-мажорные обстоятельства, должна в течение 3 (трех) календарных дней известить письменно другую Сторону о начале и (или) окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по Договору.

11.3 Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ, выданный ОЮЛ «Союз Торгово-промышленных палат Республики Казахстан» или иной уполномоченной организацией.

### 12 Качество услуг и гарантии

12.1 Качество оказанных Поставщиком услуг должно соответствовать условиям Договора, существующим стандартам, техническим и иным нормам, действующим в Республике Казахстан.

12.2 Технадзор за выполнением и качеством услуг, а также приемку оказанных услуг осуществляет уполномоченный представитель Заказчика.

12.3 Поставщик несет ответственность за ненадлежащее качество оказанных услуг в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

12.4 Поставщик гарантирует, что услуги, оказанные по Договору, не будут иметь дефектов или любых других недостатков.

13 Распределение риска

13.1 Риск случайно наступившей невозможности оказания услуг несет Поставщик.

13.2 Риск случайного удорожания услуг несет Поставщик.

13.3 Если оказание услуг стало невозможным не по вине Сторон, Поставщик не вправе требовать оплаты за не оказанные услуги. Если окончание услуг стало невозможным не по вине Сторон и Стороны пришли к соглашению о прекращении оказания услуг, Заказчик обязан оплатить расходы Поставщика, понесённые на оказание части услуг до принятия решения о прекращении услуг.

14 Изменение, дополнение и расторжение Договора

14.1 Изменение, дополнение и расторжение Договора возможно путем подписания соответствующего соглашения между Сторонами.

14.2 Договор, может быть, расторгнут по обоюдному согласию между Сторонами. В этом случае Сторона, инициирующая расторжение Договора, обязана письменно уведомить другую Сторону за 7 (семь) календарных дней о своем намерении расторгнуть Договор. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

14.3 Договор, может быть, расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке при следующих условиях:

1) При нарушении Поставщиком срока оказания услуг, установленного Договором;

2) Поставщик не устраняет недостатки и/или дефекты, выявленные в ходе оказания услуг и указанные Заказчиком, в течение срока, определенного Заказчиком на их устранение.

14.4 Расторжение Договора оформляется подписанием Сторонами соглашения о расторжении, в котором будут урегулированы вопросы окончания исполнения обязательств Сторон и проведение окончательных расчетов между Сторонами.

14.5 Заказчик может в любое время расторгнуть Договор, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

Когда Договор аннулируется в силу таких обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату за фактически оказанные услуги на день расторжения, согласно акту выполненных услуг, подписанного обеими сторонами на дату расторжения Договора

14.6 Внесение изменений в настоящий Договор допускается по взаимному согласию Сторон в следующих случаях:

1) в части уменьшения цены на услуги и соответственно суммы Договора, если в процессе исполнения Договора цены на аналогичные закупаемые услуги изменились в сторону уменьшения;

2) в части уменьшения либо увеличения суммы Договора, связанной с уменьшением либо обоснованным увеличением потребности в объеме приобретаемых услуг, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения Договора, при условии неизменности цены за единицу услуги, указанных в настоящем Договоре. Такое изменение Договора допускается в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных услуг в плане закупок;

3) в случае, если Поставщик в процессе исполнения заключенного с ним Договора предложил при условии неизменности цены за единицу услуг более лучшие, качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия оказания услуг, являющихся предметом заключенного с ним Договора;

Не допускается вносить изменения в Договор, которые могут изменить содержание условий проведенных закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 132 и 133 Правил.

14.7 Если в период выполнения Договора Поставщик в любой момент столкнется с условиями, препятствующими своевременному оказанию услуг, Поставщик должен незамедлительно, в течение 3 (трех) календарных дней с момента возникновения таких условий, направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, предположительной длительности и причинах.

14.8 Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они оформлены надлежащим образом и подписаны уполномоченными лицами Сторон.

**15 Срок действия Договора**

15.1 Настоящий Договор вступает в силу с 01 января 2016 года по 31 декабря 2016 года, а в части взаиморасчетов и гарантийных обязательств до полного их завершения.

**16 Дополнительные условия**

16.1 Договор составлен на русском языке в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон. В случае если второй стороной Договора является иностранная организация, то второй экземпляр может переводиться на язык в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются стороны, должны соответствовать данным условиям.

16.2 Официальное общение между Заказчиком и Поставщиком, которое касается вопросов выполнения настоящего Договора, имеет силу только в письменном виде.

16.3 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

16.4 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

16.5 В случае изменения реквизитов, Стороны обязаны уведомить друг друга в течение 3 (трех) календарных дней обо всех изменениях. В противном случае убытки ложатся на виновную Сторону.

16.6 Во всем ином, не оговоренном Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

##### 16 Адреса, банковские реквизиты, подписи Сторон

**Заказчик: Поставщик:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ТОО «АлматыЭнергоСбыт»**  Адрес: 050012, г. Алматы,  ул.Айтеке би, д.172/173,  тел.: 8(727) 356-04-58, факс: 356-04-30,  РНН 600 900 572 272,  БИН 060 640 004 748,  БИК HSBKKZKX,  ИИК KZ356010131000063821  в АО «Народный Банк Казахстана» | Адрес:  тел.: факс:  РНН  БИК  БИН  ИИК |

**Генеральный директор**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Асылов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

м.п. м.п.

**Приложение 1**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

**Перечень закупаемых услуг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуг** | **Характеристика (описание) услуг** | **Дополнительная характеристика** | **Общая стоимость, тенге без НДС** |
| 1 | Услуги по курьерской доставке почты | услуги по курьерской доставке почты | экспресс доставка документов юридическим лицам |  |
| **Итого, тенге без НДС:** | | | |  |
| **НДС 12%, тенге:** | | | |  |
| **Всего, тенге с НДС:** | | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **ТОО «АлматыЭнергоСбыт»** |  | **Поставщик:** |

**Генеральный директор**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Асылов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

м.п. м.п.

**Приложение 2**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

**Стоимость курьерских услуг по приему и доставке Отправлений**

1. **Тариф на авиаперевозки по Казахстану**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **вес в кг** | **ЗОНА 1** | **ЗОНА 2** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Доставка авиа отправлений по городам**

|  |  |
| --- | --- |
| **город** | **сроки доставки** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Тариф на перевозки по Казахстану наземным транспортом**

|  |  |
| --- | --- |
| **вес в кг** | **сумма** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Сроки доставки ж/д отправлений по городам Казахстана**

|  |  |
| --- | --- |
| **город** | **сроки доставки** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Внутригородская доставка по городам РК**

**Коммерческий сектор**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество**  **адресатов** | **Изг-ление**  **именных**  **стикеров** | **Актуализация**  **базы для**  **(уточнение адреса и других данных)** | **Расфасовка**  **упаковка**  **материала** | **Адресная экспресс-доставка**  **(счета, документы, пакеты, подписка)** | **Безадреснаядоставка (письменный реестр не ведется)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Жилой сектор**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тираж | Безадресная доставка **(по почтовым ящикам)** | | Адресная доставка **с уведомлением** | | **Адресная без реестра**  **(квитанции, счета)\*** | |
| Многоэтажные дома | Коттеджи | Многоэтажные дома | Коттеджи | Многоэтажные дома | Коттеджи |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **Тариф на международные перевозки**

**Документы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вес (кг)** | **Зона 1** | **Зона 2** | **Зона 3** | **Зона 4** | **Зона 5** | **Зона 6** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Посылки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вес (кг)** | **Зона 1** | **Зона 2** | **Зона 3** | **Зона 4** | **Зона 5** | **Зона 6** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **Тарифные зоны (для международных отправлений)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Страна** | **Зона** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **ТОО «АлматыЭнергоСбыт»** |  | **Поставщик:** |

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **А.Н. Асылов** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п.

**Приложение 3**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

ФОРМА

Отчетность по местному содержанию

в договоре №\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года на оказание услуг

Поставщик - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Субподрядчик - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается при наличии)

формула расчета: КСу= 100%\*∑(СТi\*Кi)+∑(СДj-СТj-ССДj)\*R\S

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № договора **j** | сумма договора, тенге с НДС **СД** | общая стоимость товаров, приобр-ых постав-ом или суб-ом по договору, тенге с НДС **СТ** | сумма субподрядных договоров, тенге с НДС  **ССД** | доля ФОТ казахстанских кадров, % **R** | сумма КС в поставщике и суб-ке, тенге с НДС **∑(СДj-СТj-ССДj)\*R** | № **i** | наименование товара  **Т** | Общая стоимость, тенге с НДС **CТ** | доля КС по сертификату СТ-КЗ  **К** | Наименование Поставщика | Сумма КС в товар, тенге с НДС **∑(СТi\*Кi)** | общая сумма КС в договоре, тенге с НДС |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **∑** |  |  | **∑** |  |  | **∑** |  |  | **∑** | **∑** |

Местное содержание в исполненном договоре составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ %.

К отчету прилагается:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование компании)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя) (инициалы, фамилия руководителя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **ТОО «АлматыЭнергоСбыт»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Асылов**  **м.п.** |  | **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **м.п.** |